



SEMCOL

FOLHA: \_\_\_\_\_  
PROC. Nº 2202/2017  
ASS. Tiago Sant' Ana

**ESTADO DE RONDÔNIA  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

**EDITAL DE DISPENSA Nº 017/2017**  
PROCESSO Nº 2202/2017  
Artigo 24, Inciso II da Lei 8.666/93

**Data limite para entrega da proposta: dia 12/04/2017 às 09:00min**

### **1 - PREÂMBULO**

1.1 - O Município de Rolim de Moura TORNA PÚBLICO para conhecimento de quantos possam interessar que fará contratação com DISPENSA DE LICITAÇÃO, do tipo de "MENOR PREÇO" unitário por item, conforme descrito neste Edital e seus anexos.

1.2 - A presente dispensa de licitação será processada e julgada em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e alterações.

### **2 – OBJETO**

Contratação de empresa especializada para a realização de Vistoria CSV em Caminhão da Secretaria Municipal de Agricultura.

### **03 – JUSTIFICATIVA**

Tem este o objetivo contratação de empresa especializada na realização de vistoria CSV – Caminhão. Tal solicitação se justifica haja vista que a SEMAGRI esta realizando a aquisição de 01 (um) caminhão onde a referida vistoria é pré-requisito para trâmites legais de alongamento de chassis feito no caminhão, tramite normal para essas ocasiões.

### **04 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas correrão com recursos de acordo com a Secretaria Municipal de Saúde, Projeto Atividade 2.158. Elemento de despesa 33.90.39.

### **05 – DO PAGAMENTO**

O pagamento será realizado mediante liquidação de despesa ou serviços em até 30 (trinta) dias, conforme dispõe Art. 62 e 63 da Lei 4.320/64, e demais documentos pertinentes ao objeto licitado.

### **06 – ENTREGA E FISCALIZAÇÃO**

Após a assinatura do Contrato e a entrega da Nota de Empenho, o fornecedor terá o prazo de até 15 (quinze) dias úteis para realizar os serviços, não ocorrendo a entrega, o fornecedor estará sujeito às penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Fica a SEMAGRI, responsável pela fiscalização dos serviços. A equipe será responsável pela anotação de todas as ocorrências e deficiências, entre outras anotações que julgar necessárias, em relatório, que deverá ser emitido em duas



SEMCOL

FOLHA: \_\_\_\_\_  
PROC. Nº 2202/2017  
ASS. Tiago Sant' Ana

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

vias. Uma via deverá ser arquivada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura para acompanhamento, e a outra via deverá ser entregue à contratada, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas, quando o caso exigir.

As exigências da fiscalização e a atuação da SEMAGRI em qualquer etapa da execução do Contrato, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne o atendimento ao Contrato.

**07 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Fornecer a mão de obra qualificada para o trabalho proposto, dentro da boa técnica em trabalhos deste gênero, nos termos da proposta;

Manter enquanto estiver em vigor o contrato, as exigências do Edital no que diz respeito à habilitação.

Fica a cargo do contratante, exercer, ampla, irrestrita e permanente fiscalização durante toda a entrega dos itens relacionados em anexo, bem como estabelecer parâmetro e diretrizes na execução, aplicando a CONTRATADO(o), nos termos da regulamentação própria, sanções cabíveis pela infrações acaso verificadas, após devidamente apuradas.

A fiscalização será realizada, visando garantir as condições de regularidade, continuidade, eficiência, segurança, atualidade, generalidade, e pontualidade das entregas, podendo a Prefeitura, tomar toda e qualquer decisão, inclusive o cancelamento do contrato.

**08 – DOS EQUIPAMENTOS**

Os equipamentos necessários para a realização dos serviços descritos no item 02 serão de propriedade e responsabilidade exclusivamente do contratado.

**09 – PRAZO DE VIGÊNCIA**

O prazo contratual será de 60 (sessenta) dias, a contar da assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações. O regime de execução e o indireto por preço unitário de menor preço.

**10 – REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO CERTAME LICITATORIO**

Todas as empresas licitantes que acorrerem a este projeto básico deverão apresentar as informações descritas no edital a ser elaborado pela Comissão Permanente de Licitação (CPL).

**11 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

11.1 Os licitantes vencedores deverão apresentar os documentos de habilitação abaixo relacionados:

**CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS FEDERAIS**  
**CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO FGTS**  
**CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAL**



SEMCOL

FOLHA: \_\_\_\_\_  
PROC. Nº 2202/2017  
ASS. Tiago Sant' Ana

**ESTADO DE RONDÔNIA  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES  
CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS**

11.2 - A validade das certidões emitidas pela INTERNET ficam condicionadas à confirmação no endereço eletrônico específico.

**12 - DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

12.1 - ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”: O envelope “PROPOSTA DE PREÇOS” deverá apresentar-se inviolável e ser entregue até a data e hora indicados, e deverá indicar em sua parte externa os seguintes dizeres:

**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº017/2017  
ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE:**

Rolim de Moura - RO, 10 de abril de 2017.

---

**Tiago Anderson Sant' Ana Silva**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação  
Portaria nº 112/2016



SEMCOL

FOLHA: \_\_\_\_\_

PROC. Nº 2202/2017

ASS. Tiago Sant' Ana

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**ANEXO I (PROPOSTA DE PREÇOS)**  
**DESCRIÇÃO DOS ITENS**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para realização de vistoria CSV (INMETRO)	UND	1		
TOTAL					

VALOR TOTAL R\$ \_\_\_\_\_



SEMCOL

FOLHA: \_\_\_\_\_  
PROC. Nº 2202/2017  
ASS. Tiago Sant' Ana

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**ANEXO II**  
**MÉDIA DE PREÇOS**  
**(DISPENSADA A APRESENTAÇÃO)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para realização de vistoria CSV (INMETRO)	UND	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00
TOTAL					R\$ 800,00